

Standaardformulier publicatieplicht ANBI Algemeen

1 Algemene gegevens instelling

Naam

Nummer Kamer van Koophandel

Contactgegevens. Vul minimaal 1 van de velden Adres, Telefoonnummer of E-mailadres in.

Adres

Telefoonnummer

E-mailadres

Website (*)

RSIN (**)

Actief in sector (*)

In welke landen is uw instelling actief? (*)

Aantal medewerkers (*) Betaalde personeelsleden in gemiddeld aantal fte gedurende het boekjaar.

Aantal vrijwilligers (*) Vrijwilligers die zich regelmatig (meer dan 3 keer per jaar) inzetten voor uw instelling.

Statutair bestuur van de instelling

Voorzitter

Secretaris

Penningmeester

Algemeen bestuurslid

Algemeen bestuurslid

Overige informatie bestuur (*)

Doelgroepen (*) (meerdere opties mogelijk)

<input type="checkbox"/> Algemeen publiek	<input type="checkbox"/> Kinderen	<input type="checkbox"/> Slachtoffers van geweld
<input type="checkbox"/> Alleenstaande ouders	<input type="checkbox"/> Lhbtqi+	<input type="checkbox"/> Slachtoffers van natuurrampen
<input type="checkbox"/> Analfabeten	<input type="checkbox"/> Mensen met een beperking	<input type="checkbox"/> Slachtoffers van oorlog
<input type="checkbox"/> Chronisch zieken	<input type="checkbox"/> Milieu	<input type="checkbox"/> Slachtoffers van seksueel misbruik
<input type="checkbox"/> Dak- en thuislozen	<input type="checkbox"/> Minderheden	<input type="checkbox"/> Studenten
<input type="checkbox"/> Dieren	<input type="checkbox"/> Minima	<input type="checkbox"/> Verslaafden
<input type="checkbox"/> Gedetineerden	<input type="checkbox"/> Natuurgebieden	<input type="checkbox"/> Vluchtelingen
<input type="checkbox"/> Gelovigen	<input type="checkbox"/> Oceanen en zeeën	<input type="checkbox"/> Vrouwen en meisjes
<input type="checkbox"/> Gemeenschappen	<input type="checkbox"/> Ouderen	<input type="checkbox"/> Werklozen
<input type="checkbox"/> Jongeren	<input type="checkbox"/> Patiënten	<input type="checkbox"/> Wildlife
		<input type="checkbox"/> Overig

(*) Optioneel veld, niet verplicht (**) Buiten Nederland gevestigde instellingen moeten het RSIN-nummer verplicht invullen

1 Algemeen (vervolg)**Doelstelling**

Statutaire doelstelling van de instelling.
Wat wil de instelling bereiken?

<https://jobhulpmaatje.nl/anbi-informatie/>

Hoofdlijnen beleidsplan

Geef hier antwoord op onderstaande vragen of vul na de laatste vraag over het beleidsplan de url in naar het beleidsplan.
In dit beleidsplan moet minimaal antwoord gegeven worden op de in dit formulier gestelde vragen over het beleidsplan.

Welke werkzaamheden verricht de instelling? Wanneer worden welke werkzaamheden uitgevoerd? En hoe dragen die bij aan het realiseren van de doelstelling?

<https://jobhulpmaatje.nl/anbi-informatie/>

Hoe krijgt de instelling inkomsten?

<https://jobhulpmaatje.nl/anbi-informatie/>

1 Algemeen (vervolg)

Op welke manier en aan welke doelen worden de verkregen inkomsten besteed? Als uw instelling vermogen aanhoudt, vul dan in waar en op welke manier dit vermogen wordt aangehouden (bijvoorbeeld spaarrekening, beleggingen etc).

<https://jobhulpmaatje.nl/anbi-informatie/>

Url van het beleidsplan
Vul de link in waar het beleidsplan te vinden is.

<https://jobhulpmaatje.nl/anbi-informatie/>

Open

Beloningsbeleid

Beloningsbeleid voor het statutaire bestuur, voor de leden van het beleidsbepalend orgaan en voor het personeel (bijvoorbeeld CAO of salarisregeling).

<https://jobhulpmaatje.nl/anbi-informatie/>

Activiteitenverslag

Noem de activiteiten die zijn uitgevoerd. Of vul bij de volgende vraag de url in naar het activiteitenverslag, of de url naar het jaarrekening als daarin de activiteiten van het betreffende boekjaar duidelijk zijn beschreven.

<https://jobhulpmaatje.nl/anbi-informatie/>

Url van het activiteitenverslag. Vul de link in waar het activiteitenverslag te vinden is.

<https://jobhulpmaatje.nl/anbi-informatie/>

Open

2 Balans

Balansdatum 3 1 - 1 2 - 2 0 2 1

Vul de balansdatum in. Als u daarna verder gaat, verschijnen automatisch de jaartallen boven de kolommen.

Activa	31-12-2021	31-12-2020 (*)	Passiva	31-12-2021	31-12-2020 (*)
Immateriële vaste activa	€	€	Continuïteitsreserve	€ 5.492	€ 6.417
Materiële vaste activa	€	€	Bestemmingsreserve	€ 10.000	€ 10.000
Financiële vaste activa	€	€	Herwaarderingsreserve	€	€
	€	€	Overige reserves	€	€
Voorraden	€	€		€ 15.492	€ 16.417
Vorderingen & overlopende activa	€ 5.585	€ 63.512	Bestemmingsfondsen	€	€
Effecten	€	€	Voorzieningen	€	€
Liquide middelen	€ 16.349	€ 15.983	Langlopende schulden	€	€
	€ 21.934	€ 79.495	Kortlopende schulden	€ 6.442	€ 63.078
Totaal	€ 21.934	€ 79.495	Totaal	€ 21.934	€ 79.495

<https://jobhulpmaatje.nl/ambi-informatie/>

Toelichting

Geef hier een toelichting bij de balans of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

3 Staat van baten en lasten

Baten	2021	2020 (*)
Baten als tegenprestatie voor levering van producten en/of diensten (omzet)	€ 97.750	€ 107.217
Subsidies van overheden	€	€
Subsidies van andere instellingen zonder winststreven	€ 15.100	€ 88.395
Overige subsidies	€	€ 3.306
Baten van subsidies	€ 15.100	€ 91.701
Baten sponsorbijdragen	€	€
Giften en donaties van particulieren	€ 3.725	€ 1.300
Nalatenschappen	€	€
Bijdragen van loterijinstellingen	€	€
Overige giften	€	€
Giften	€ 3.725	€ 1.300
Financiële baten	€	€
Overige baten	€	€
Som van de baten	€ 116.575	€ 200.218
Lasten		
Inkoopwaarde van geleverde producten (kostprijs)	€ 40.584	€ 120.283
Verstrekke subsidies & giften	€	€
Aankopen en verwervingen	€ 6.293	€ 11.235
Communicatiekosten	€	€
Personeelskosten	€ 60.664	€ 45.190
Huisvestingskosten	€ 700	€ 1.500
Afschrijvingen	€	€
Financiële lasten	€	€
Overige lasten	€ 9.259	€ 8.031
Som van de lasten	€ 117.500	€ 186.239
Saldo van baten en lasten	€ -925	€ 13.979

Toelichting

Geef hier een toelichting bij de staat van baten en lasten of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

<https://jobhulpmaatje.nl/anbi-informatie/>

Url van de jaarrekening
Vul de link in naar de jaarrekening als u deze ook hebt gepubliceerd.

<https://jobhulpmaatje.nl/anbi-informatie/>

Open